Załącznik nr 1 do Umowy nr ………………………

**ZAKTUALIZOWANA KALKULACJA KOSZTÓW I HARMONOGRAM REALIZACJI PRAC KONSERWATORSKICH, RESTAURATORSKICH LUB ROBÓT BUDOWLANYCH przy kapliczce wpisanej do rejestru zabytków gminnej ewidencji zabytków, położonej na obszarze powiatu krakowskiego dla zadania pn...................................................................................................**

1) Kalkulacja kosztów:

|  |  |
| --- | --- |
| Wnioskowana wysokość dotacji (w zł) |  |
| Wysokość środków własnych (w zł) |  |
| Całkowity koszt (w zł) |  |

2) Harmonogram rzeczowo – finansowy zadania:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres prac / robót** | **Termin realizacji** | **Koszt całkowity (w zł)** | **w tym z dotacji (w zł)** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

3) Informacja o możliwości rozliczenia podatku VAT:

Przy realizacji zadania Beneficjent ma / nie ma (niepotrzebne skreślić) możliwość rozliczenia podatku VAT w związku z ………………………………………………………… (podać podstawę prawną).

UWAGA! Jeśli Beneficjent ma możliwość rozliczenia podatku VAT, wartości w kalkulacji kosztów   
i harmonogramie rzeczowo – finansowym zadania muszą być podane w kwotach netto.

4) Informacje dodatkowe:

|  |
| --- |
|  |

………........................................................................................................

podpis/-y i pieczątka/-ki (jeśli dotyczy) osoby/-ób upoważnionej/-ych

lub podpis/-y osoby/-ób upoważnionej/-ych

do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta