



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Starostwo Powiatowe w Krakowie
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	23) ratownictwo i ochrona ludności

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja Fucco , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0000641916 , Kod pocztowy: 64-125 , Poczta: Poniec , Miejscowość: Poniec , Ulica: Drożdżyńskiego , Numer posesji: 15 , Województwo: wielkopolskie , Powiat: gostyński , Gmina: Poniec , Strona www: www.kcbo.org.pl , Adres e-mail: [REDACTED] , Numer telefonu: [REDACTED]	
Adres korespondencji: Kod pocztowy: 64-100 , Poczta: leszno , Miejscowość: leszno , Ulica: grottgera , Numer posesji: 31b , Numer lokalu: 1 , Województwo: wielkopolskie , Powiat: Leszno , Gmina: m. Leszno ,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Erwin Garbarczyk Adres e-mail: [REDACTED] Telefon: [REDACTED]

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Bezpieczny Powiat: ewakuacja, plecak bezpieczeństwa i pierwsza pomoc terenowa			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	12.12.2025	Data zakończenia	31.12.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie pn. „Bezpieczny Powiat: ewakuacja, plecak bezpieczeństwa i pierwsza pomoc terenowa” zakłada przeprowadzenie dwóch praktycznych szkoleń po 3 godziny każde dla grup liczących po 15–20 mieszkańców Powiatu Krakowskiego.

Celem działań jest zwiększenie poziomu wiedzy i umiejętności mieszkańców w zakresie reagowania w sytuacjach zagrożenia, ewakuacji, schronienia, przygotowania indywidualnych zestawów bezpieczeństwa („go-bag”) oraz udzielania pierwszej pomocy w warunkach ograniczonych zasobów.

W ramach pierwszego szkolenia uczestnicy poznają zasady ewakuacji z miejsca zamieszkania, funkcjonowania schronów i ukryć, planowania rodzinnych procedur alarmowych oraz budowania i wyposażania plecaka bezpieczeństwa. Drugie szkolenie obejmuje pierwszą pomoc w terenie, z naciskiem na działania improwizowane – tamowanie krwotoków, zabezpieczanie ran, ochronę termiczną i udzielanie pomocy w warunkach braku dostępu do profesjonalnego sprzętu.

Zajęcia prowadzone będą w formule warsztatowej, z wykorzystaniem pokazów, ćwiczeń praktycznych i mini-symulacji sytuacji kryzysowych. Każdy uczestnik otrzyma „Kartę survivalową” – kieszonkowy poradnik z podstawowymi procedurami postępowania i listą wyposażenia plecaka bezpieczeństwa (wkład własny Fundacji FUCCO).

Rekrutacja prowadzona będzie w formule otwartej – poprzez formularz online, zapisy telefoniczne i współpracę z sołectwami, OSP, OPS i szkołami. W pierwszej kolejności uwzględnione zostaną osoby starsze, rodziny z dziećmi i mieszkańcy z niepełnosprawnościami.

Realizacja zadania przyczyni się do wzrostu poczucia bezpieczeństwa mieszkańców, zwiększenia społecznej odporności (resilience) w sytuacjach kryzysowych oraz upowszechnienia praktycznej wiedzy z zakresu ochrony ludności i obronności – w pełni wpisując się w cel naboru „porządek i bezpieczeństwo publiczne, ratownictwo i ochrona ludności”.

Uzasadnienie:

Proponowane szkolenia bezpośrednio realizują cel zadania:

- Upowszechniają wiedzę praktyczną o ewakuacji (w tym lokalizacji i zasadach korzystania ze schronów/ukryć), procedurach „go/ready”, komunikacji alarmowej, samo-organizacji sąsiedzkiej.
- Doskonalą umiejętności reagowania na realne scenariusze (pożar, zdarzenie masowe, skażenie, brak prądu/wody/tętności), w tym udzielania pierwszej pomocy w terenie z ograniczonymi zasobami.
- Budują odporność społeczności (resilience): plan rodzinny ewakuacji, przygotowanie „plecaka bezpieczeństwa”, priorytetyzacja działań, psychologia kryzysu.

Podstawy merytoryczne i prawne (w skrócie):

- art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – tryb małych grantów;
- krajowe wytyczne z obszaru ochrony ludności, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego (edukacja ludności, ewakuacja, schronienie, pierwsza pomoc).

Zadanie ma charakter profilaktyczny i edukacyjny (public order & safety), wzmacniając gotowość obywatelską i współdziałanie służb z mieszkańcami.

Opis działań (program)

Format: 2 szkolenia stacjonarne × 3 godz. każde, grupy 15–20 osób (łącznie 30–40 osób).

Metoda: warsztat praktyczny + krótkie wprowadzenia teoretyczne + ćwiczenia w scenariuszach.

Szkolenie 1 (3 h): Ewakuacja, schronienie, „plecak bezpieczeństwa”

1. Alarm i decyzja o ewakuacji
– źródła i rodzaje alarmów; co zrobić w pierwszych 5 minutach; plan rodzinny (miejsca zbiórki, kontakt).
2. Schrony, ukrycia, miejsca bezpieczne
– różnice, zasady korzystania, minimalne wyposażenie, zachowania w tłumie, wyjścia ewakuacyjne.
3. Plecak bezpieczeństwa (72h / „go-bag”)
– lista krytyczna (woda, żywność, energia, światło, apteczka, kopie dokumentów, finanse, higiena, ubranie, narzędzia); wersje: osoba dorosła / dziecko / senior / ze szczególnymi potrzebami.
4. Komunikacja w kryzysie
– bez prądu i sieci: kartka informacyjna, rodzinne hasła, radio, powerbanki, komunikacja sąsiedzka.
5. Mini-ćwiczenie pakowania
– priorytetyzacja przedmiotów vs. waga i objętość; symulacja 10-minutowego „alertu”.

Szkolenie 2 (3 h): Pierwsza pomoc w terenie (low-resource)

1. Ocena bezpieczeństwa i triage podstawowy
– co robię najpierw, kiedy nie mam sprzętu; wezwanie pomocy; improwizacja.
2. Krwotoki i urazy
– opaska uciskowa vs. improwizacja (pas, szalik); tamowanie krwotoków; unieruchomienia z tego, co mamy.
3. Nieprzytomny, drgawki, wychłodzenie/udar
– pozycja bezpieczna, termika ciała z koca folii NRC i ubrań, chłodzenie/ogrzewanie.
4. Rany, oparzenia, skażenia
– płukanie, osłona, minimalna dezynfekcja; kiedy absolutnie ewakuować/nie przemieszczać poszkodowanego.
5. Apteczka minimalna i redundancja
– jak zbudować zestaw EDC/IFAK w warunkach domowych i „na wynos”.

Materiały dla uczestników:

- „Karta survivalowa” (twarda karta z najważniejszymi procedurami i checklistą plecaka) – wkład własny Fundacji.
- PDF: lista wyposażenia „go-bag” (wersje: dorosły, dziecko, senior, osoba z niepełnosprawnością).
- Mapa: punkty zbiórki i miejsca bezpieczne (do wypełnienia lokalnie).

Grupa docelowa

Mieszkańcy Powiatu Krakowskiego (16+), w szczególności: rodzice/opiekunowie, seniorzy i ich opiekunowie, nauczyciele, liderzy społeczności, osoby z niepełnosprawnościami i ich asystenci, członkowie OSP/WOPR/NGO jako mnożniki wiedzy.

Rekrutacja i promocja

- Nabór otwarty: formularz on-line + zapisy telefoniczne (dla wykluczonych cyfrowo).

- Priorytetyzacja: pierwszeństwo dla osób z grup wrażliwych; limit miejsc = 15–20/os. szkolenie.
- Kanały: strona fundacji, media społecznościowe, plakaty w PCPR, OPS, szkołach, bibliotekach, OSP; mailing do sołtysów i kół gospodyń; współpraca z MOPS/NGO.
- Dostępność: zapewnienie tłumacza PJM/SSP na zgłoszenie, materiały w kontrastowej wersji, pętle indukcyjne (jeśli dostępne), obiekt bez barier.

Harmonogram (propozycja)

- Tydzień 1: rekrutacja, rezerwacja sal, doprecyzowanie planu ewakuacji lokalnej.
- Tydzień 2: Szkolenie 1 (3 h), Szkolenie 2 (3 h) x2
- Tydzień 3: podsumowanie, ewaluacja, przekazanie materiałów elektronicznych.

Rezultaty i wskaźniki

Produkty/usługi:

- 2 przeprowadzone szkolenia (6 h łącznie), 30–40 przeszkolonych osób.
- 30–40 wydanych Kart survivalowych (wkład własny).
- 1 wzór rodzinnego planu ewakuacji, 1 lista „go-bag” w 4 wersjach.

Wskaźniki efektu:

- min. 85% uczestników deklaruje wzrost wiedzy (ankieta 0/1).
- min. 80% potrafi wskazać kluczowe elementy „go-bag” i zastosować procedurę tamowania krwotoku (test praktyczny).
- min. 70% tworzy domowy plan ewakuacji w 7 dni po szkoleniu (follow-up on-line/telefoniczny).

Trwałość rezultatów

- Materiały (PDF) udostępnione na licencji do użytku niekomercyjnego dla szkół/NGO/OSP.
- Możliwość replikacji szkoleń przez lokalnych liderów (dostają pakiety instruktażowe).
- Utrwalone nawyki: regularny przegląd „go-bag”, aktualizacja planu rodziny 1x/rok.

Metodyka i ewaluacja

- Edukacja dorosłych: mikro-wykłady (max 15 min), „hands-on”, check-listy, scenariusze.
- Ewaluacja: test pre/post, obserwacja zadań, ankieta satysfakcji, follow-up po tygodniu.

Kadra i kompetencje

- Instruktorzy: certyfikowani trenerzy pierwszej pomocy i zarządzania kryzysowego, doświadczenie w szkoleniach ewakuacyjnych i przygotowaniu 72-godzinnym; uprawnienia + min. 5–10 lat praktyki.
- Koordynacja: osoba z doświadczeniem w projektach bezpieczeństwa publicznego i współpracy z JST/OSP.
- Wsparcie: wolontariusze do logistyki i asysty osobom ze szczególnymi potrzebami.

Bezpieczeństwo, RODO, ubezpieczenie

- Instruktaż BHP na wstępie, ćwiczenia bezpieczne i bez użycia ostrych narzędzi (lub z rekwizytami szkoleniowymi).
- Polisa OC organizatora; zgody RODO na udział i dokumentację ewaluacyjną; apteczka i osoba wyznaczona ds. pierwszej pomocy na szkoleniu.

Dostępność (ustawa o dostępności)

- Obiekt bez barier architektonicznych; rezerwacja miejsc siedzących z przodu; materiały w wysokim kontraście i powiększone; możliwość asysty wolontariusza; tłumacz PJM/SSP na zgłoszenie; spokojne tempo i przerwy.

Identyfikacja ryzyk i zarządzanie

- Niedobór chętnych → rozszerzenie rekrutacji o szkoły/OSP/sołectwa, większa kampania w social media.
- Nagła niedostępność sali → sala rezerwowa (lista alternatyw).
- Zdarzenia losowe → przygotowany scenariusz mitygacji i przekładania terminu.

Promocja zadania i Powiatu

- Logotypy i formuła „Zadanie współfinansowane przez Powiat Krakowski” na materiałach i w mediach.
- Posty informacyjne i relacje po szkoleniach (foto z zachowaniem RODO), krótkie podsumowanie efektów.

Budżet – zarys (do uzupełnienia kwotami)

- Kadra i przygotowanie programów (honoraria, koordynacja).
- Materiały dydaktyczne (druk, rekwizyty, środki jednorazowe).
- Logistyka (wynajem sali, dojazdy).
- Promocja (plakaty/online).
- Wkład własny: zakup/produkcja Kart survivalowych (dla każdego uczestnika) + praca wolontariuszy.

Deklaracja wkładu własnego: Każdy uczestnik otrzyma „Kartę survivalową”.

Każdy uczestnik otrzyma też gotowe: listę „go-bag” w 4 wariantach (dorosły/dziecko/senior/osoba ze szczególnymi potrzebami) i formularz planu ewakuacji rodziny.

Miejsce realizacji

SP3 Skawina
SP 1 Krzeszowice

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

liczba godzin zajęć (2 grupy po 2 zajęcia x 3h)	12h	program zajęć, relacja foto
liczba uczestników (minimalna)	30	listy obecności

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja FUCCO jest organizacją pozarządową prowadzącą od 2016 roku działalność w obszarze edukacji obywatelskiej, bezpieczeństwa publicznego, samoobrony oraz nowoczesnych form szkoleniowych z zakresu reagowania kryzysowego i pierwszej pomocy.

Statutowym celem Fundacji jest m.in. wzmocnienie odporności społecznej, promowanie postaw odpowiedzialności za bezpieczeństwo własne i innych, a także rozwój kompetencji prospołecznych i obywatelskich.

Fundacja realizuje liczne projekty współfinansowane przez jednostki samorządu terytorialnego w całej Polsce, w tym z zakresu:

- edukacji bezpieczeństwa i profilaktyki społecznej,
- organizacji szkoleń i warsztatów z samoobrony i reagowania w sytuacjach zagrożenia,
- działań popularyzujących wiedzę o pierwszej pomocy i zarządzaniu kryzysowym.

Działalność Fundacji opiera się na współpracy z certyfikowanymi instruktorami, ratownikami medycznymi oraz ekspertami w zakresie bezpieczeństwa, ochrony ludności i zarządzania kryzysowego. Organizacja jest znana z praktycznego, angażującego podejścia do edukacji dorosłych i młodzieży, a jej programy wyróżniają się wysokim poziomem merytorycznym oraz naciskiem na realne umiejętności.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja FUCCO posiada wieloletnie doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze na terenie całego kraju. W latach 2018–2025 zrealizowano ponad 60 przedsięwzięć szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących samoobrony, bezpieczeństwa, reagowania w sytuacjach kryzysowych i pierwszej pomocy przedmedycznej.

Do najbardziej zbliżonych tematycznie działań należą m.in.:

- cykle warsztatów „Bezpieczna Kobieta” i „Bezpieczna Rodzina” – zajęcia z reagowania w sytuacjach zagrożenia, ewakuacji i pierwszej pomocy (Leszno, Września, Ława, Kępno, Warszawa – 2022–2025);
- projekt „Plecak bezpieczeństwa” realizowany w 2024 roku na poziomie lokalnym – edukacja w zakresie przygotowania na sytuacje awaryjne (blackout, powódź, pożar, ewakuacja);
- szkolenia z pierwszej pomocy terenowej i improwizowanej dla mieszkańców gmin wiejskich i miejskich;
- projekty o charakterze obronno-edukacyjnym, integrujące mieszkańców z lokalnymi strukturami OSP i jednostkami zarządzania kryzysowego.

Fundacja posiada ugruntowane zaplecze organizacyjne, opracowane autorskie scenariusze zajęć, wzory kart survivalowych i materiałów szkoleniowych, a także własne procedury BHP i RODO

stosowane przy realizacji działań publicznych.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe:

- Erwin Garbarczyk – koordynator projektu, instruktor z 15-letnim doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń z zakresu reagowania kryzysowego, samoobrony i bezpieczeństwa publicznego; certyfikowany trener pierwszej pomocy.
- Jacek Lubowiecki – antyterrorysta, komandos, instruktor samoobrony i strzelectwa i ratownik przedmedyczny odpowiedzialny za segment praktyczny (pierwsza pomoc w terenie, ewakuacja, komunikacja kryzysowa).
- Wolontariusze Fundacji FUCCO – wsparcie logistyczne, rejestracja uczestników, asysta osobom ze szczególnymi potrzebami.

Zasoby rzeczowe:

- mobilne zestawy edukacyjne: plecak bezpieczeństwa – demonstrator, apteczki IFAK, folie NRC, radia awaryjne, latarki, powerbanki, stazy taktyczne, elementy wyposażenia schronowego;
- własne materiały dydaktyczne (checklisty, plansze, prezentacje, karty survivalowe – wkład własny);
- sprzęt audiowizualny (projektor, ekran, mikrofon, nagłośnienie);
- materiały eksploatacyjne (środki higieniczne, bandaże, baterie, markery, taśmy).

Zasoby lokalowe i organizacyjne:

- własne zaplecze administracyjne Fundacji (rejestracja, RODO, księgowość, raportowanie).

Wszystkie zasoby są własnością lub w bezpłatnym użyczeniu Fundacji FUCCO i zapewniają pełną realizację zadania bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów inwestycyjnych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Honorarium instruktorów (prowadzenie dwóch 3-godzinnych szkoleń, przygotowanie programów, ewaluacja, koszty logistyczne: 12h*150zł)	1 800,00		
2.	Wynajem sali zajęciowej (12hx80)	960,00		
3.	Promocja zadania (plakaty, posty w mediach społecznościowych, ogłoszenia, grafika) Wkład własny	280,00		

4.	Koordinacja projektu, kontakt z uczestnikami, raportowanie, rekrutacja Wkład własny	200,00		
5.	Karty survivalowe (wkład własny Fundacji - 30*40)	1 200,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4 440,00	2 760,00	1 680,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający zakres działalności i sposób reprezentacji Oferenta (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



PODPIS ZAUFANY

ERWIN
GARBARCZYK
12.11.2025 12:15:34 GMT+1
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

Potwierdzenie złożenia oferty

Konkurs: **Nabór ofert w trybie art. 19a - porządek i bezpieczeństwo publiczne, ratownictwo i ochrona ludności - 2025**
Urząd: **Starostwo Powiatowe w Krakowie**
Departament: **Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego**
Zadanie: **Bezpieczny Powiat: ewakuacja, plecak bezpieczeństwa i pierwsza pomoc terenowa**
Numer wniosku: **627203**
Suma Kontrolna: **1706-c877-57c1**
Data złożenia elektronicznie: **12.11.2025 r.**
Nazwa składającego: **Fundacja Fucco**

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający zakres działalności i sposób reprezentacji Oferenta (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)

