



Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 248/2024
Zarządu Powiatu w Krakowie
z dnia 4 września 2024 roku

KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy kapliczkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze powiatu krakowskiego

NUMER WNIOSKU		
NAZWA WNIOSKODAWCY		
NAZWA ZADANIA		
DATA WPŁYWU WNIOSKU		

CZĘŚĆ 1. KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU		
KRYTERIUM	TAK/NIE	DO UZUPEŁNIENIA - BŁĘDY, BRAKI
1. Czy wniosek złożono w terminie i trybie wskazanym w ogłoszeniu?		
2. Czy wniosek został złożony przez uprawnionego wnioskodawcę?		
3. Czy wniosek i załączniki zostały podpisane elektronicznie przez uprawnioną osobę/osoby?		

**CZĘŚĆ 1. KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU**

KRYTERIUM	TAK/NIE	DO UZUPEŁNIENIA - BŁĘDY, BRAKI
4. Czy wniosek został złożony na właściwym formularzu, stanowiącym załącznik do uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji?		
5. Czy wszystkie pola we wniosku zostały uzupełnione?		
6. Czy wniosek dotyczy kapliczki wpisanej do rejestru zabytków lub ujętej w gminnej ewidencji zabytków?		
7. Czy zabytkowa kapliczka usytuowana jest na obszarze powiatu krakowskiego?		
8. Czy wniosek dotyczy wykonania prac, które mają być przeprowadzone w roku następującym po roku złożenia wniosku?		
9. Czy wniosek dotyczy nakładów koniecznych i opracowań określonych w § 2 ust. 2 uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji		
10. Czy udział wnioskowanej dotacji w kosztach realizacji zadania nie przekracza maksymalnego dopuszczalnego udziału przewidzianego w uchwale w sprawie zasad udzielania dotacji?		
11. Czy we wniosku nie ma błędów rachunkowych?		
12. Czy złożono wszystkie wymagane załączniki?		
12.1 dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku (np. aktualny wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej, umowa użyczenia, umowa dzierżawy),		

**CZĘŚĆ 1. KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU**

KRYTERIUM	TAK/NIE	DO UZUPEŁNIENIA - BŁĘDY, BRAKI
12.2 decyzja o wpisie kapliczki do rejestru zabytków lub zaświadczenie wydane przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w tym zakresie lub karta adresowa zabytku nieruchomego z gminnej ewidencji zabytków,		
12.3. dokument potwierdzający status prawny jednostek organizacyjnych ubiegających się o dotację (nie dotyczy osób fizycznych i jednostek samorządu terytorialnego),		
12.4 program prac konserwatorskich zaopiniowany pozytywnie lub zatwierdzony przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków		
12.5 pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na przeprowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem (dotyczy zabytków wpisanych do rejestru zabytków) albo pozwolenie lub opinia właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem (dotyczy zabytków znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków),		
12.6 pozwolenie na budowę lub zaświadczenie wydane przez organ administracji budowlanej o braku sprzeciwu co do zamiaru wykonania robót budowlanych objętych zgłoszeniem wraz z dokumentacją projektową (w sytuacji gdy jest ono wymagane przepisami prawa) lub oświadczenie Wnioskodawcy, że na podstawie przepisów prawa na planowany zakres prac nie jest wymagane ani pozwolenie, ani zgłoszenie		

**CZĘŚĆ 1. KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU**

KRYTERIUM	TAK/NIE	DO UZUPEŁNIENIA - BŁĘDY, BRAKI
12.7 kosztorys planowanych prac lub robót,		
12.8 fotografie kapliczki - co najmniej 5 kolorowych zdjęć przedstawiających plan ogólny i zbliżenia głównych elementów kapliczki w wersji elektronicznej w formacie jpg.		
13. Czy informacje zawarte we wniosku są spójne z przekazanymi załącznikami?		

PODSUMOWANIE CZĘŚCI 1. OCENY WNIOSKU**Czy wniosek spełnia wszystkie kryteria formalne?** **TAK** **NIE** – skierować wniosek do poprawy/uzupełnień - *wykaz uwag do pisma:***Opis błędu/braku:****Sposób poprawy:**

1.

1.

2.

2.

3.

3.

...

...



OSOBY PRZEPROWADZAJĄCE OCENĘ:

Imię i nazwisko:

Data:

Podpis:

Imię i nazwisko:

Data:

Podpis:



CZĘŚĆ 2. KARTA II OCENY FORMALNEJ WNIOSKU

1. WNIOSKODAWCA ZOSTAŁ WEZWANY DO UZUPEŁNIEŃ BRAKÓW FORMALNYCH W DNIU
2. WNIOSKODAWCA MIAŁ OBOWIĄZEK UZUPEŁNIĆ BRAKI FORMALNE DO DNIA
3. WNIOSKODAWCA UZUPEŁNIŁ BRAKI FORMALNE W DNIU
4. WNIOSKODAWCA NIE ZŁOŻYŁ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

Wnioskodawca uzupełnił braki w formalne we wskazanym zakresie:

TAK

NIE

UZASADNIENIE:



OSOBY PRZEPROWADZAJĄCE OCENĘ:

Imię i nazwisko:

Data:

Podpis:

Imię i nazwisko:

Data:

Podpis:

Zatwierdzam ocenę wniosku

.....

Podpis Kierownika Biura Strategii i

Rozwoju